



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НОВОРОССИЙСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Принято на заседании  
Педагогического совета  
ГКОУ Новороссийского казачьего  
кадетского корпуса  
Краснодарского края  
Протокол № 1  
« 30 » 08 2022 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГКОУ  
Новороссийского казачьего  
кадетского корпуса  
Краснодарского края  
**Ю.П. Постников**  
2022 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди  
несовершеннолетних**

**1. Общие положения**

1.1 Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних является одним из общественных органов корпуса.

1.2 Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних создается и действует на базе кадетского корпуса с целью организации осуществления и контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.

1.3 Совет профилактики объединяет усилия администрации корпуса, педагогов, родителей или лиц их заменяющих), общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.

1.4 Свою деятельность Совет осуществляет на основании Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона КК 1539 «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Устава ГКОУ НККК и настоящего Положения.

1.5 Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

**2. Цели и задачи Совета**

**2.1. Целью деятельности Совета является:**

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;

- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска».

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики и безнадзорности несовершеннолетних», Закона КК 1539«0 профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», обеспечение эффективного взаимодействия государственных образовательных учреждений с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- совершенствование системы организации профилактической работы в государственных образовательных учреждениях;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

### **3. Порядок формирования Совета профилактики**

3.1. Состав Совета формируется директором ГКОУ НККК и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, педагога-психолога, социального педагога, представителя родительского комитета, секретаря и членов совета.

Членами совета могут быть заместители директора, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, взводные воспитатели, медицинские работники, представители Попечительского совета, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Численность состава Совета составляет от 6 до 10 представителей. Председатель Совета назначается директором государственного образовательного учреждения, как правило, из числа своих заместителей по социальной или по воспитательной работе.

### **4. Организация работы Совета**

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета профилактики;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимым справочно-информационными материалами;
- оформляет протокол заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

#### 4.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

### 5. Порядок работы Совета

5.1. Совет совместно с администрацией государственного образовательного учреждения разрабатывает Программу профилактики и организует ее реализацию.

5.2. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органах, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

5.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутрикорпусной учет и на учет органов внутренних

5.5. Выносит решения о постановке или снятия с внутрикорпусного учета, а также решения о постановке на учет в органах внутренних дел.

5.6. В своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, управлением по вопросам семьи и детства, родительской и ученической общественностью, а так же другими общественными организациями и объединениями.

5.7. Принимает решение о создании детских общественных объединений

5.8. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.9. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.10. Заседания Совета профилактики проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по

решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.11. Совет профилактики имеет право приглашать на профилактические беседы кадет - одновременно, без участия родителей (законных представителей), в связи с тем, что кадеты находятся на круглосуточном пребывании в кадетском корпусе, проживают не только в Краснодарском крае, но и за его пределами.

5.12. Заседания Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.13. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.14. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.15. Заседания Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

5.16. Ответственность за правильность оформления документации по заседаниям Совета профилактики возлагается на социального педагога, определенного приказом директора.

Заместитель директора  
по воспитательной работе



Э.В. Елисеева