



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОРОССИЙСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ГБОУ Новороссийского
казачьего кадетского корпуса
Краснодарского края
протокол №1
от 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 206 от 01.09.2020 г.
Директор ГБОУ Новороссийского
казачьего кадетского корпуса
Краснодарского края


Ю.П. Постников

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования в ГБОУ Новороссийском казачьем кадетском корпусе Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Новороссийском казачьем кадетском корпусе Краснодарского края (далее ГБОУ НККК) разработано в соответствии:

- законодательными актами Российской Федерации: с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ФГОС основного общего и среднего общего образования; Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426; Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324; Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547;

- распорядительными документами муниципального образования г. Новороссийска, ГБОУ НККК, а также различными нормативами и положениями, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

1.2. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГБОУ НККК:

- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- определяет цели, задачи, основные принципы функционирования внутришкольной системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования школы;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования ОО и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.3. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования корпуса являются: учителя, кадеты и их родители, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации ГБОУ НККК, аттестации работников корпуса, департамент по делам казачества и военным вопросам Краснодарского края. ГБОУ НККК обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников корпуса, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Основные цели, задачи и принципы функционирования внутришкольной системы оценки качества образования

2.1 . Основной целью ВСОКО в корпусе являются:

получение, обработка, интерпретация и предоставление всем участникам образовательных отношений объективной информации о качестве образования в ГБОУ НККК, тенденциях его развития для принятия обоснованных и своевременных решений по повышению качества образования и совершенствованию системы управления качеством образования.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

2.2.1. Определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

2.2.2. Определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и образовательным стандартам;

2.2.3. Определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;

2.2.4. Выявление факторов, влияющих на качество образования;

2.2.5. Содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований аттестации педагогов, индивидуальным достижениям кадет;

2.2.6. Оценка уровня индивидуальных достижений кадет;

2.2.7. Формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

2.2.8. Формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования кадетской образовательной статистики и мониторинга качества образования;

2.2.9. Изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности ГБОУ НККК.

2.2.10. Формирование прозрачной, объективной и независимой картины результатов и основ для оценки деятельности ГБОУ НККК;

2.2.11. Повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в ГБОУ НККК.

2.3. Система оценки качества образования ГБОУ НККК основана на принципах:

2.3.1. Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

2.3.2. Реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

2.3.3. Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

2.3.4. Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности);

2.3.5. Технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

2.3.6. Сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами;

2.3.7. Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

2.3.8. Соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования ГБОУ НККК.

2.4. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования:

Организационная структура ВСОКО включает в себя: администрацию ГБОУ НККК, методические объединения учителей-предметников, кадет,

родителей (законных представителей). **Руководство ВСОКО осуществляют заместители директора ГБОУ НККК.**

2.4.1. Администрация

1. Формирует, утверждает приказом и контролирует исполнение локальных нормативных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;
2. Ежегодно проводит самообследование и публикует его на сайте ГБОУ НККК.
3. Осуществляет планирование и управление основными процессами в ГБОУ НККК на основании локальных актов.
4. Анализирует и утверждает рабочие программы.
5. Формирует план реализации ВСОКО, планы внутришкольного контроля.
6. Составляет график мониторинга результатов освоения основных образовательных программ (включая процедуры внешнего мониторинга).
7. Публикует график мониторинга и демоверсии КИМов на сайте ГБОУ НККК.
8. Анализирует результаты и представляет выводы для принятия управленческих решений.
9. Организует аттестацию педагогов.
10. Формирует план повышения квалификации учителей.
11. Размещает на сайте ГБОУ НККК информацию о результатах контроля качества образования, о результатах контроля качества образовательного процесса.
12. Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества ГБОУ НККК, участвует в этих мероприятиях.
13. Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования.

2.4.2. Методические объединения

1. Организуют и контролируют работу учителей по составлению рабочих программ.
2. Вносят предложения в график мониторинга образовательных результатов.
3. Разрабатывают КИМы для проведения оценочных процедур: составляют уровневые задания в соответствии с элементами содержания изученного раздела; определяют критерии оценки заданий; составляют демоверсию работы.
4. Готовят предложения для руководителя (заместителей) по выработке управленческих решений по результатам внутренней системы оценки качества образования на уровне ГБОУ НККК.
5. Участвуют в разработке внутренней системы оценки качества образования; показателей, характеризующих состояние и динамику развития ГБОУ НККК;

критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;

6. Проводят анализ содержания и результатов контрольной деятельности кадет и формируют предложения по их совершенствованию.

2.4.3. Учитель

1. Разрабатывает рабочие программы.

2. Повышает свой профессиональный уровень в соответствии с требованиями ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС, осваивает современные образовательные технологии и подходы к обучению.

3. Осуществляет самоконтроль за рубежными результатами освоения основной образовательной программы в соответствии с содержанием модульного планирования.

4. Своевременно вносит оценки в электронный и бумажный журнал, проводит регулирование полученных результатов.

5. Предоставляет для ознакомления копии работ учащихся по запросу родителей и кадет, при необходимости дает комментарий оценок.

6. Принимает участие в анализе результатов ОГЭ, ЕГЭ, внешней экспертизы, внутреннего контроля.

7. Выполняет управленческие решения по регулированию полученных результатов обучения.

8. В текущей работе формирует у кадет умения самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.

2.4.4. Родители

1. Осуществляют контроль за результатами обучения по электронному журналу.

2. Получают информацию о графике мониторинга результатов обучения и содержании предстоящей работы.

3. Получают информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения и принимают участие в выработке решений, направленных на повышение качества образования.

4. Принимают участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур.

5. Совместно с администрацией организуют и проводят социологические опросы по различным аспектам образовательного процесса.

2.4.5. Кадет

1. Осуществляет самоконтроль за результатами обучения по электронному журналу.

2. Получает умения, способы действия для осуществления самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.

3. Имеет информацию о содержании планируемых работ (демоверсии КИМов).

4. Получает информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения.

3. Содержание ВСОКО

3.1. Направления ВСОКО:

- качество образовательных результатов кадет;
- качество реализации образовательного процесса;
- качество условий реализации образовательных программ;

3.2. Направления, обозначенные в п. 2.1, распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФКГОС.

3.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки корпусного отчета о самообследовании.

3.4. Мероприятия ВШК являются частью ВСОКО.

3.5. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.

3.6. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ГБОУ НККК.

3.7. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

3.8. Мониторинги в рамках ВСОКО

1. Мониторинги – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

2. Различают обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС, мониторинг показателей отчета о самообследовании и мониторинги, которые проводятся в соответствии с Программой развития ГБОУ НККК.

3. Для получения объективной картины состояния образовательного процесса, его качества и перспектив развития **система мониторинга** реализуется по трем направлениям (приложение 1):

По направлению качество образовательных результатов:

- соответствие требований федерального государственного образовательного стандарта второго поколения (группы результатов: предметные, метапредметные, личностные) реальному уровню образования в ГБОУ НККК;
- соотношение уровня предметной обученности кадет к средним показателям по городу, краю среди образовательных организаций аналогичного типа;
- внеучебные достижения кадет;
- соотношение итоговых результатов образовательной деятельности кадет за период основной школы к результатам 10 класса;

- мониторинг здоровья кадет (динамика);

По направлению качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС) (рабочие программы по предметам, программы внеурочной деятельности, реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС и ФКГОС);

- дополнительные развивающие программы;

- качество программ учебных предметов, курсов;

- качество учебных занятий;

- качество внеурочной деятельности, качество работы классного руководителя;

По направлению качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ.

- материально-техническое обеспечение;

- информационно-методическое обеспечение;

- соответствие санитарно-гигиеническим, противопожарным, иным законам, нормам и требованиям;

- взаимодействие с социальными партнерами;

- кадровое обеспечение;

- документооборот и нормативно-правовое обеспечение;

- уровень профессиональных затруднений учителей;

- удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг.

4. Документация ВСОКО

4.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

4.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте ГБОУ НККК, документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

4.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

5. Заключительные положения

56.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации кадет ГБОУ НККК.

5.2. Изменения в настоящее положение вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом ГБОУ НККК.

5.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

– изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;

– существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

Перечень объектов мониторинга и показателей ВСОКО

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Выход	Ответственный	Сроки
I. Качество реализации образовательной деятельности						
1.	Основные образовательные программы	Структура программы, содержание и механизмы ее реализации. Соответствие образовательной программы ФГОС, ФКГОС и контингенту кадет	Экспертиза	Своевременное внесение изменений	Заместитель директора по УР, руководители МО	Начало учебного года, конец учебного года (по мере необходимости)
2.	Дополнительные общеразвивающие программы	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и кадет. Доля кадет, занимающихся по программам дополнительного образования	Анкетирование, анализ	Статистические данные, индикативные показатели	Заместитель директора по ВР	Начало учебного года, конец учебного года
3.	Качество программ учебных предметов, курсов	Соответствие учебных программ и курсов по предметам, КТП требованиям ФГОС, ФКГОС	Экспертиза	Справка, распоряжение	Заместитель директора по УР, руководители МО	Начало учебного года
4.	Качество учебных занятий	Посещения учебных занятий учителей-предметников	Анализ учебных занятий	Собеседование, рекомендации	Заместитель директора по УР, руководители МО	В течение учебного года
5.	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Организация внеурочной деятельности	Посещение, анализ занятий, диагностика	Отчет руководителей МО, классных руководителей, собеседование, аналитические материалы, рекомендации	Заместитель директора по УР, ВР, руководители МО, классных руководителей	Конец учебного года
II. Качество образовательных результатов						
6.	Предметные результаты	Доля неуспевающих, доля обучающихся на «4» и «5».	Фонд оценочных средств	Справка	Зам. директора по УР, руководители	Конец четверти, полугодия,

	обучения	Анализ результатов входного контроля, промежуточной и итоговой аттестации кадет			МО	учебного года
7.	Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ГБОУ НККК (высокий, средний, низкий)	Фонд оценочных средств	Справка	Зам. директора по УР, руководители МО	2 раза в год
8.	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ГБОУ НККК (высокий, средний, низкий)	Фонд оценочных средств	Справка	Классный руководитель, служба сопровождения	Конец учебного года
9.	Здоровье кадет	Динамика показателей здоровья травматизм, пропуски занятий по болезни, показатели заболеваемости органов зрения, опорно-двигательного аппарата; группы здоровья, доля кадет, занимающихся спортом	Наблюдение, медицинский осмотр, анализ	Отчеты, аналитические материалы, рекомендации	Классный руководитель, социальный педагог, медицинский работник	Конец полугодия, учебного года
10.	Внеучебные достижения кадет	Доля участвовавших в конкурсах, конференциях, олимпиадах по предметам на уровне: ГБОУ НККК, района, города, России, международном. Доля победителей (призеров) на уровне: ГБОУ НККК, района, города, России, международном. Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: района, города, России.	Мониторинг	Аналитическая справка, педагогический совет	Заместитель директора по ВР, руководители МО	Конец учебного года
11.	Предметные результаты обучения кадет 10	Соотношение итоговых результатов образовательной деятельности учащихся за период основной	мониторинг	Аналитическая справка	Заместитель директора по УР,	декабрь

	класса	школы к результатам 10 класса;				
III. Качество условий образовательной деятельности						
11.	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС, ФКГОС	Экспертиза	Справка	Заместитель директора по УР, Заместитель директора по АХЧ	Конец учебного года
12.	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС, ФКГОС	Экспертиза	Справка	Заместитель директора по УР, инженер ИКТ	Конец учебного года
13.	Санитарно-гигиенические, противопожарные и иные условия и требования	Соответствие требованиям СанПиН	Экспертиза	Справка	Заместитель директора по УР, Заместитель директора по АХЧ	Конец учебного года
14.	Взаимодействие с социальными партнерами	Уровень взаимодействия с социальными партнерами	Изучение потребности образовательного учреждения во взаимодействии с социальными партнерами	План совместной работы, договора	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВФР, социальный педагог, педагог-психолог.	В течение года
15.	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;	Анализ	Справка, статистические данные	Заместитель директора по УР	Конец учебного года

		Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, имеющих звания, отраслевые награды				
16.	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие требованиям к документообороту	Проверка школьной документации	Справка, распоряжение, приказы	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, делопроизводитель	В течение учебного года
17.	Уровень профессиональных затруднений учителей	Освоение и применение современных психолого-педагогических технологий	Анкетирование, анализ посещенных учебных, внеучебных занятий	Вебинары, семинары, выступления, публикации	Заместитель директора по УР, ВР, педагог-психолог, руководители МО	Конец полугодия, конец учебного года
18.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов, качеством условий образовательной деятельности. Удовлетворенность общественно-государственным управлением ГБОУ НККК. Удовлетворенность психологическим климатом	Анкетирование	Справка	Заместитель директора по УР, педагог-психолог, заместитель директора по ВР	Конец учебного года