

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Краснодарский край
г. Новороссийск
Муниципальное казенное
учреждение
«Центр развития образования»
муниципального образования
город Новороссийск
353900 г.Новороссийск,
ул.Революции1905года,14
тел. (8617) 64-38-48, 64-38-58
р/с _____
в _____
ИНН 2315097335
ОГРН 10223023822992
от 18.11.2022 № 01-221 БФ
на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Подлесной Анне Анатольевне, учителю русского языка и литературы ГКОУ НККК, в том, что она 18.11.2022г. в рамках проведения практического семинара учителей русского языка и литературы «Подготовка к итоговому сочинению» провела мастер-класс по теме «Анализ сочинения по разделу «Семья, общество, Отчество в жизни человека» «В чём истоки непонимания между людьми разных поколений?» для учителей ОО г. Новороссийска.

Основание справки: план МКУ ЦРО на ноябрь 2022 года.

Директор МКУ ЦРО /s



Е.Л. Тимченко

Главный специалист МКУ ЦРО

Л.А. Балаева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ НККК

Ю.П. Постников

«01» сентября 2023 г.

План работы

методического объединения
учителей гуманитарного цикла ГКОУ НККК Краснодарского края
на 2023 – 2024 учебный год

Методическая тема над которой работает ШМО учителей гуманитарного цикла в 2023 – 2024 учебном году: **«Реализация обновленных ФГОС как приоритетное направление в преподавании предметов гуманитарного цикла»**

Цель: расширение профессиональных знаний и совершенствование практических умений педагогов в области инновационных педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС.

Задачи:

1. Изучить нормативно-правовую базу ОО в условиях внедрения ФОП ООО и ФОП СОО.
2. Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС.
3. Совершенствовать предметные и метапредметные компетенции педагогов.
4. Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников
5. Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителями в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации. Организовать системную подготовку к ГИА-9 и 11, ВПР по русскому и английскому языкам
6. Создавать благоприятные условия для проявления педагогической инициативы учителя. Внедрить информационные технологии и передовое мастерство в учебно-воспитательный процесс.
7. Совершенствовать работу учителей с разными категориями обучающихся на основе личностно-ориентированного подхода.
8. Создать оптимальные условия для выявления, развития и реализации потенциальных способностей одаренных и высокомотивированных обучающихся
9. Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.

Направления деятельности МО

- Изучение нормативных документов и рекомендаций
- Использование новых образовательных технологий и методик обучения с целью повышения качества образования
- Выявление профессиональных затруднений педагогических работников
- Организация работы по обобщению и распространению опыта
- Диагностика уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов

План-график работы МО учителей гуманитарного цикла

№ п/п	Содержание работы	Форма	Дата проведения
1	МО №1. Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».	Семинар	Август
2	МО №2. Тема: «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения».	Семинар-практикум	Ноябрь
3	МО №3. Тема: «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога».	Семинар-практикум	Январь
4	МО №4. Тема: «Результаты деятельности учителей гуманитарного цикла по совершенствованию образовательного процесса».	Круглый стол	Март
5	Участие педагогов-филологов в конкурсах профессионального мастерства.	Конкурсы	Согласно плану ЦРО
6	Участие школьников в предметных олимпиадах, творческих конкурсах.	Олимпиады, творческие конкурсы	Согласно плану ЦРО
7	Профессиональный рост педагогов (прохождение курсовой переподготовки, повышение/подтверждение квалификационной категории).	Курсы повышения квалификации, аттестация	Согласно плану ПРО
8	Участие в пополнении материалов МО учителей гуманитарного цикла с целью методической поддержки педагогов.	Интернет	В течение учебного года
9	Участие учителей в вебинарах, сетевых сообществах.	Вебинары	В течение учебного года
10	Разработка материалов по ФГОС для информационного пространства.	Материалы	В течение учебного года

Содержание заседаний МО

МО №1. «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».

1. Утверждение плана работы МО на 2023/2024 учебный год. (Руководитель МО)
2. Нормативно-правовое сопровождение введения обновлённых ФГОС (Подлесная А.А., учитель английского языка).
3. ФГОС третьего поколения: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2023/2024 учебном году (Филиппова В.В., учитель английского языка).
4. Проектирование уроков в рамках ФГОС ООО и СОО (Майорова Е.М., учитель русского языка и литературы).

МО №2. «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения».

1. Цифровые технологии в обучении (Орешкина С.А. учитель английского языка).

2. Онлайн-платформа «Моя школа» и её возможности (Майорова Е.М., учитель русского языка и литературы).
3. Модели инновационных уроков (Полегаева Е.Ю., учитель английского языка).
4. Применение инструментов цифровой образовательной среды при работе с текстом. (Филиппова В.В., учитель английского языка).
5. «Электронные словари на уроках русского и английского языков». (Мамонова Л.Г., учитель русского языка и литературы).

МО №3. «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога».

1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности (Майорова Е.М., учитель русского языка и литературы).
2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу» (Мамонова Л.Г., учитель русского языка и литературы).
3. Технология продуктивного чтения на уроках русского языка и литературы, английского языка (Орешкина С.А., Подлесная А.А., учителя английского языка).
4. Мастер-класс «Приёмы формирования читательской грамотности на уроках русского языка, литературы, английского языка». (Филиппова В.В., Подлесная А.А., учителя английского языка и Майорова Е.М., учитель русского языка и литературы).
5. «Познавательные задания как средства активизации познавательных процессов в деятельности учащихся при изучении предметов гуманитарного цикла» (Полегаева Е.Ю., учитель английского языка).

МО №4. «Результаты деятельности учителей гуманитарного цикла по совершенствованию образовательного процесса».

1. Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя в условиях ФГОС ООО и СОО. (Майорова Е.М., учитель русского языка и литературы).
2. Презентация опыта «Организация подготовки обучающихся с низкой учебной мотивацией к ВПР по русскому языку». (Подлесная А.А., Мамонова Л.Г., учителя русского языка и литературы).
3. Диагностика профессиональных затруднений педагогов (Майорова Е.М., учитель русского языка и литературы).
4. Подведение итогов и планирование работы МО на 2024/2025 учебный год. (Майорова Е.М., учитель русского языка и литературы).

План работы на 2023– 2024 учебный год (по направлениям)
Информационное обеспечение. Работа с документами

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативных документов на 2023-2024 учебный год	в течение года	члены МО
2	Утверждение планирования работы ШМО на 2023-2024 уч. год	август	руководитель МО, члены МО
3	Утверждение рабочих программ по предметам ШМО на 2023-2024 уч. год	август	руководитель МО
5	Анализ результатов ГИА-9,11, ВПР 2022-2023 года по предметам ШМО	сентябрь	руководитель МО, члены МО
6	Проведение и анализ диагностических работ по русскому языку, литературе, английскому языку в 9-11-х классах в формате ОГЭ и ЕГЭ	апрель	учителя русского языка и литературы, английского языка

7	Проведение и анализ входного контроля по русскому и английскому языкам в 7-х и 10-х классах		учителя русского языка и литературы, английского языка
8	Проведение ВПР по русскому языку и литературе в 7-10 классах. Обмен опытом: «Система подготовки педагогов МО к проведению ВПР»	апрель	учителя русского языка и литературы
9	Мониторинг готовности учащихся 9,11-х классов к сдаче ОГЭ и ЕГЭ. Обмен опытом: «Экзамены и их подводные рифы»	февраль	учителя русского языка, литературы, английского языка
10	Работа с одаренными и перспективными детьми	учебный год	руководитель МО, члены МО
11	Итоги участия в различных конкурсах, олимпиадах (муниципальных, региональных, всероссийских), НПК	апрель	руководитель МО, члены МО

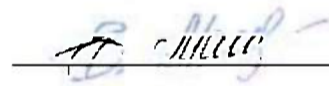
Научно—методическая работа

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Разработка рабочих программ по предметам	август	члены МО
2	Составление планов самообразования	октябрь-декабрь	члены МО
3	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся	в течение года	члены МО
4	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам	октябрь, декабрь, март, май	члены МО
5	Организация работы с одаренными и перспективными детьми	в течение года	члены МО
6	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	в течение года	члены МО
7	Участие в профессиональных конкурсах	в течение года	члены МО
8.	Взаимопосещение уроков учителей русского языка и литературы, английского языка с применением инновационных педагогических технологий. Открытые уроки учителей русского языка и литературы, английского языка.	ноябрь	члены МО
10.	Обсуждение плана работы и задач МО на 2024-2025 учебный год.	май	члены МО
11.	Круглый стол « Подведение итогов совместной работы по реализации ФГОС ООО и СПО по повышению качества образования».	август 2024г.	члены МО

Работа с учащимися

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Организация и проведение школьного Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку, литературе, английскому языку.	сентябрь-октябрь	члены МО
2.	Подготовка к Муниципальному этапу ВОш, участие в нем.	по графику	руководитель МО, члены МО.
3.	Организация и проведение Итогового сочинения в 11 классе	декабрь	руководитель МО, члены МО
4.	Организация и проведение Устного собеседования в 9 классах,	февраль	учителя русского языка и литературы
6.	Участие в конкурсах различного уровня (по графику)	учебный год	руководитель МО, члены МО

Руководитель МО



/Майорова Е.М./

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОРОССИЙСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Выписка из протокола № 1
заседания школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла**

«30» августа 2023 г.

Место проведения ; кабинет 28
Членов ШМО: 6 человек
Присутствовали: 6 человек

Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС»


ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Утверждение плана работы МО на 2023/2024 учебный год. (Руководитель МО)
2. Нормативно-правовое сопровождение введения обновлённых ФГОС. (Подлесная А.А)
3. ФГОС третьего поколения: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2023/2024 учебном году. (Филиппова В.В.)
4. Проектирование уроков в рамках ФГОС ООО и СОО. (Майорова Е.М.)

2. О нормативно- правовом сопровождении введения обновлённых ФГОС

СЛУШАЛИ: Подлесную А.А., учителя русского языка и литературы, которая представила к ознакомлению документы по обновлённым ФГОС

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию, изучить документы, использовать их в своей работе.

Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла  Е.М. Майорова

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОРОССИЙСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Выписка из протокола № 2
заседания школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла**

«08» ноября 2023 г.

Место проведения ; кабинет 28
Членов ШМО: 6 человек
Присутствовали: 6 человек

Тема: «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения».

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Цифровые технологии в обучении.(Орешкина С.А.)
2. Онлайн-платформа «Моя школа» и её возможности. (Майорова Е.М.)
3. Модели инновационных уроков. (Подлесная А.А.)
4. Применение инструментов цифровой образовательной среды при работе с текстом. (Филиппова В.В.)
5. Практическая работа «Электронные словари на уроках русского и английского языков». (Мамонова Л.Г.)

3. О модели инновационных уроков.

СЛУШАЛИ: Подлесную А.А., учителя русского языка, которая познакомила учителей гуманитарного цикла с моделями инновационных уроков: уроки самостоятельной деятельности, исследовательские, на основе групповых технологий, проблемные, дифференцированного обучения, на основе проектной деятельности, уроки-тренинги и другие.

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению и использовать в работе.

Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла *Е.М. Майорова* - Е.М. Майорова

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОРОССИЙСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Выписка из протокола № 3
заседания школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла**

«10» января 2024 г.

Место проведения ; кабинет 28
Членов ШМО: 6 человек
Присутствовали: 6 человек

Тема: «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога».

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности. (Майорова Е.М.)
2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу» (Мамонова Л.Г.)
3. Технология продуктивного чтения на уроках русского языка и литературы, английского языка. (Орешкина С.А., Подлесная А.А.)
4. Мастер-класс «Приёмы формирования читательской грамотности на уроках русского языка, литературы, английского языка». (Филиппова В.В., Подлесная А.А., Майорова Е.М.)
5. Познавательные задания как средства активизации познавательных процессов в деятельности учащихся при изучении предметов гуманитарного цикла (Полегаева Е.Ю.)
 - выделять информацию, иллюстрирующую языковые факты, явления или аргументирующую выдвинутый тезис;
 - комментировать и оценивать информацию текста.

3. О технологии продуктивного чтения на уроках русского языка, литературы, английского языка.

СЛУШАЛИ: Подлесную А.А., учителя русского языка и литературы, которая отметила, что технология продуктивного чтения на уроках русского языка и литературы направлена на формирование коммуникативных универсальных учебных действий, умений истолковывать прочитанное и формулировать свою позицию, адекватно

понимать собеседника (автора), умение осознанно читать вслух и про себя тексты учебников; познавательных универсальных учебных действий, а именно, – умения извлекать информацию из текста.

Задача учителя – сформировать у учеников читательские умения и навыки, главные из которых: умение представить себе картину, нарисованную автором произведения; сопереживать героям и автору; понять главную мысль произведения, его идею; осознать свою позицию и передать ее в форме устной или письменной речи.

Структура технологии продуктивного чтения представляет собой трёхступенчатый процесс: работа с текстом до чтения; работа с текстом во время чтения; работа с текстом после чтения. Подлесная А.А. подробно остановилась на приемах продуктивного чтения, используемых в урочной и внеурочной деятельности:

1. "Диалог" обучающихся с автором литературного произведения или научного текста – это прием работы с текстом во время его чтения.
2. Комментированное чтение – это чтение, сопровождающееся пояснением, толкованием текста в форме объяснений, рассуждений, предположений, используется преимущественно во время перечитывания текста, для того чтобы показать, каким мог бы быть наш "диалог с автором", обеспечить "погружение" в текст.
3. Эмоциональная партитура
4. Приемы прерывания чтения обучающихся:

1. рефрен (повтор слова, словосочетания вслед за ребенком), за которым следует комментарий или вопрос к обучающимся;
2. "включение" воображения детей, например, такими словами: "Представьте себе...", "Увидели?..", "Представили?..";
3. формулировка максимально "свернутого", "сжатого" вопроса, не предполагающего дальнейшей беседы, например: "Догадались, почему?".

Комментарии учителя должны быть краткими и динамичными. Комментарий не должен превращаться в беседу. Не нужно требовать от детей развернутых ответов, пусть они будут краткими, но наполненными эмоциями.

5. Методические приёмы организации продуктивного чтения

1. *Отсроченная отгадка*

В начале урока учитель задаёт загадку, (сообщает удивительный факт), разгадка которой (ключик для понимания) будет открыта на уроке при работе над новым материалом.

2. *Задай вопрос*

С чего начинается осмысление учеником учебного материала?

- Когда он задает себе вопросы: «Что это...?» «Почему...?», «Зачем это мне нужно...?» и т.п.

3. *Составь задание*

Данный приём очень эффективен при самостоятельной работе с учебником. Ученики "приподнимаются" над учебным материалом, выполняют "роль учителя", конструируя учебные задачи.

4. *Кубик Блума*

О замечательном американском педагоге Бенджамине Блуме обычно говорят, как об авторе известной «Таксономии учебных целей». Но он же является и автором нескольких приёмов педагогической техники. Один из них «Кубик Блума».

На гранях кубика написаны начала вопросов:

«Почему», «Объясни», «Назови», «Предложи», «Придумай», «Поделись»

Учитель (или ученик) бросает кубик. Необходимо сформулировать вопрос к учебному материалу по той грани, на которую выпадет кубик.

5. *Аналитик*

Более сложной может стать работа учеников не с текстом учебника, а с хрестоматией, другими дополнительными материалами. И тут необходимо так продумать задание, чтобы работа выполнялась учениками не механически, а творчески.

6. Драмogerменевтика

Важно как можно быстрее усвоить значение незнакомых слов, и не только уяснить, а применить в нестандартных ситуациях. Приём «драмogerменевтика» я назвала бы ещё «пребыванием в содержании». Тогда термин (незнакомое слово) усваивается учащимися гораздо быстрее и глубже.

7. Пометки на полях


Ещё один вариант самостоятельного изучения нового материала. Этот эффективный приём является ключевым в известной технологии критического мышления

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению и использовать в работе.

4. Мастер-класс «Приёмы формирования читательской грамотности на уроках русского языка, литературы, английского языка».

СЛУШАЛИ: Филиппову В.В., учителя английского языка, Подлесную А.А., Майорову Е.М., учителей русского языка и литературы, который продемонстрировали приёмы продуктивного чтения, используемые ими в урочной и внеурочной деятельности

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению и использовать в работе.

Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла  - Е.М. Майорова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Краснодарский край
г. Новороссийск
Муниципальное казенное
учреждение
«Центр развития образования»
муниципального образования
город Новороссийск
353900 г.Новороссийск,
ул. Революции1905года,14
тел. (8617) 64-38-48, 64-38-58

р/с _____
в _____
ИНН 2315097335
ОГРН 10223023822992

от 24.10.2020 №01-20/341
на № _____ от _____



муниципальное казенное учреждение
«Центр развития образования»
муниципального образования город Новороссийск

353900, г. Новороссийск, ул. Революции 1905 г., д. 14
E-mail: cnovorosesinform@mail.ru; тел./факс: (8617) 64-38-48, 64-38-58

СПРАВКА

Дана Подлесной Анне Анатольевне, учителю русского языка и литературы ГБОУ ПККК, в том, что она в 2019-2020 учебном году являлась членом жюри по проверке олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе.

Основание справки: приказ УО от 17.10.2019г. № 1166.

Директор МКУ ЦРО



Е.Л.Тимченко

Главный специалист МКУ ЦРО

Л.А. Балаева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Краснодарский край
г. Новороссийск
Муниципальное казенное
учреждение
«Центр развития образования»
муниципального образования
город Новороссийск
353900 г.Новороссийск,
ул.Революции1905года,14
тел. (8617) 64-38-48, 64-38-58

р/с _____
в _____
ИНН 2315097335
ОГРН 10223023822992

от 02.07.2021 № 01-211 866
на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Подлесной Анне Анатольевне, учителю русского языка и литературы ГБОУ НККК, в том, что она в 2020-2021 учебном году являлась членом жюри по проверке олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе.

Основание справки: приказ УО от 28.10.2020г. № 895

Директор МКУ ЦРО

Главный специалист МКУ ЦРО



Е.Л.Тимченко

Л.А. Балаева