



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОРОССИЙСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

от 31.08.2024 года

№ 297

г. Новороссийск

**О едином графике проведения оценочных процедур в ГКОУ НККК
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 6.08.2021 № СК-228/03 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году», письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 6.08.2024 № 47-01-13-13763/24 «О едином графике проведения оценочных процедур в ОО в 2024-2025 учебном году», с целью обеспечения осуществления мониторинга в системе образования муниципального образования город Новороссийск п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить школьным координатором федеральных оценочных процедур (ФОП) ВПР, НИКО, общероссийской оценки по модели PISA, в 2024-2025 учебном году заместителя директора по УР ГКОУ НККК Астрецову Светлану Ивановну.

2. Заместителю директора по УР Астрецовой С.И.:

2.1. сформировать и утвердить единый график оценочных процедур на первое и второе полугодия 2024-2025 учебного года в соответствии с единой формой графика (приложение 1 к письму министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 6.08.2024 № 47-01-13-13763/24 «О едином графике проведения оценочных процедур в ОО в 2024-2025 учебном году»);

2.2. при формировании единого графика оценочных процедур учесть следующее:

2.2.1. проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение конкретного учебного предмета в конкретной параллели в текущем учебном году;

2.2.2. не проводить оценочные процедуры на первом и последнем за исключением учебных предметов, по которым проводится не более одного

урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

2.2.3. не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

2.2.4. исключить ситуации замены различных видов учебной деятельности на многократное выполнение однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, а также проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

2.2.5. использовать всероссийские проверочные работы в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в соответствии с п.8 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556), присвоив им вес, равный весу аналогичных школьных контрольных работ, внести необходимые изменения в локальный акт корпуса;

2.2.6. даты ВПР, определенные в расписании личного кабинета ФИСОКО, должны соответствовать датам ВПР в едином графике оценочных процедур

2.3. разместить утвержденный единый график оценочных процедур на официальном сайте школы в разделе «Документы» в сроки:

- на первое полугодие 2024-2025 учебного года - не позднее 15.09.2024
- на второе полугодие 2024-2025 учебного года - не позднее 13.01.2025

2.4. назначить ответственной заместителя директора по УР Астрецову С.И. за соблюдением графика оценочных процедур и проведением анализа оценочных процедур;

2.5. принять меры для недопущения использования обучающимися средств связи и электронно-вычислительной техники, а также других средств и материалов, не предусмотренных при проведении оценочных процедур;

2.6. обеспечить объективность проведения, проверки, обработки результатов оценочных процедур.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УР Астрецову С.И.

Директор ГКОУ
Новороссийского казачьего
кадетского корпуса



Ю.П. Постников

С приказом ознакомлены:

_____

Астрецова С.И.